

Анализ работы библиотеки
ГБОУ СОШ №447
Курортного района Санкт-Петербурга
В 2018-2019 учебном году

Школьные библиотеки - неотъемлемая часть образовательного процесса. Содействуя развитию грамотности, информационных навыков. Преподавания, самообразования и приобщению к культуре, школьная библиотека призвана выполнять следующие задачи:

- Поддерживать и обеспечивать образовательные задачи, сформулированные в концепции школы и в школьной программе;
- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни;
- Предоставлять возможности для создания и использования информации как ради получения знания, развития понимания и воображения, так и для удовольствия;
- Побуждать учащихся овладевать навыками критической оценки и использования информации вне зависимости от вида. Формата и носителя и применять полученные данные на практике, обращая особое внимание на способы коммуникации внутри общества;
- Обеспечивать доступ к местным, региональным, национальным и международным ресурсам, а также использовать иные возможности, которые сообщают учащимся различные идеи, опыт и мнения;
- Организовать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание и содействующие эмоциональному развитию;
- Работать с учащимися, учителями, администрацией и родителями, содействуя реализации задач школы;
- Отстаивать идею, что свободный доступ к информации и интеллектуальная свобода являются важнейшими условиями воспитания активной заинтересованной гражданской позиции, основанной на демократических принципах;

- Пропагандировать чтение, а также ресурсы и службы школьной библиотеки как внутри школы, так и за её пределами.

В библиотеке выделены следующие группы читателей:

- учащиеся ГБОУ СОШ №447 – 184 человек;
- педагогические работники – 9 человек;
- обслуживающий персонал – 1 человек.

Всего в 2018 – 2019 году обслуживалось 194 читателей. Число посещений - 520, объём книговыдачи –2616.

Анализ читательских формуляров говорит о том, что учащиеся нашей школы читают в основном, придерживаясь школьной программы. Сказывается недостаток новой, интересной художественной литературы и энциклопедических словарей и справочников.

Фонд.

Фонд библиотеки укомплектован учебной, научно-популярной, справочной, художественной литературой, периодическими изданиями для педагогических работников и учащихся, методической литературой.

Контрольные показатели:

- книжный фонд – 11820 экз.
- учебный фонд – 11504 экз.
- фонд периодики – не учтен

Для обеспечения учёта при работе с фондом ведётся следующая документация:

- инвентарные книги (2 шт.);
- папка «Акты списанного фонда»;
- папка «Акт приемки-передачи»;
- папка «Товарные накладные»;
- папка «Счета-фактуры»;
- папка «Оборотные ведомости»;

- формуляры выдачи учебников на классы;
- читательские формуляры;
- тетрадь учета посещаемости и книговыдачи;

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

Режим сохранности фонда соблюдается. Все издания технически обработаны (проставлены штамп и инвентарный номер). Начата работа по составлению алфавитного и систематического каталогов.

Обслуживание читателей.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания. Изданиями на нетрадиционных носителях читатели пользуются в режиме работы компьютерного класса ГБОУ СОШ №447. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. В начале года было проведено исследование «Что читают наши дети». Наблюдения показывали, что нынешние дети стали меньше читать, чем их сверстники 5 – 10 лет назад. Причина этого невысокого интереса к чтению заключается в увлечении телевизором, компьютерными играми. Дети в основном читают приключенческую литературу, детективы современных авторов. В школьной библиотеке таких изданий крайне мало.

1. В целях пропаганды чтения и повышения престижа читающего человека, в 2018-2019 учебном году были проведены следующие мероприятия:

✓ библиографические часы, направленные на пропаганду книги, через различные формы подачи материала – показ книжного фонда, отобранного по определенной тематике; медиауроки по знакомству с писателями и поэтами; просмотр мультфильмов для поднятия интереса к

литературе (м/ф «Сказка о попе и его работнике Балде», м/ф «Цветик-Семицветик»);

- ✓ дни открытых дверей школьной библиотеки;
- ✓ конкурсы чтецов;
- ✓ литературная викторина «По сказкам Александра Сергеевича Пушкина»;
- ✓ викторина «Блокадные страницы».

Также оказывалась помощь библиотекой в проведении массовых мероприятий, проводимых ГБОУ СОШ№447.

2. В целях воспитания бережного отношения к книге и сохранности фонда организованы: операция «Живи книга».

3. На выставочных стеллажах в 2018-2019 учебном году оформлялись следующие выставки:

- ✓ сказки А.С.Пушкина;
- ✓ «У природы нет плохой погоды»;
- ✓ обзорная выставка литературы о Великой Отечественной войне «Ступени победы»;
- ✓ обзорная выставка исторической литературы «Времена и нравы»;
- ✓ обзорная выставка «900 блокадных дней»;
- ✓ литературная выставка «Эх, зимушка, зима!»;
- ✓ выставка литературы «На каникулах...».

Обслуживание читателей.

Много внимания в 2018-2019 году потребовалось на систематизацию фонда и обеспечение его сохранности. Была проведена работа по составлению перечня учебников и художественной литературы, заказа, приёма, расстановки, обеспечение учащихся и педагогов учебными изданиями и книгами для чтения.

Исходя, из вышесказанного, на 2019-2020 учебный год школьная библиотека ставит следующие задачи:

- организовывать мероприятия по привлечению пользователей к работе с различными информационными носителями, в том числе электронными;
- внедрять новые, эффективные формы работы, новые технологии по формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;
- организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско–патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- планировать работу библиотеки с учётом норм времени рекомендованных в работе школьной библиотеки;
- завершить работу по систематизации фонда;
- создать картотеку учета учебников;
- продолжить работу по составлению алфавитного и систематического каталогов;
- продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.